

VEDTÆGTER
For
Teaterforeningen Pernille Garde Stage Art

§1

Foreningens navn er: Pernille Garde Stage Art

§2

Hjemstedet er Københavns Kommune.

Foreningens adresse er indtil videre c/o Niklas Schak, Silkeborg Plads 4, 3. th., 2100 København Ø

§3

Foreningens formål er at drive scenekunstnerisk virksomhed, i særlig grad at producere koreografisk baserede forestillinger med et dramaturgisk forløb og understøtter den kunstneriske produktion, videnopsamling samt udvikling. Der produceres mindst én egenproduktion pr. sæson.

§4

Ved foreningens stiftelse består dens formue af 0 kr.

Foreningens indtægter samt formue kan udelukkende anvendes til foreningens formål, jfr. §3.

§5

Som medlem af foreningen kan optages enhver, der ønsker at støtte foreningens kulturelle formål, med mindre bestyrelsen skønner, at medlemskabet kan blive til væsentlig ulempe for foreningens virksomhed. Bestyrelsens afgørelse kan indbringes for generalforsamlingen.

Foreningen fører kartotek over medlemmernes navne og adresser.

§6

For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue. Bestyrelsen sørger for, at foreningens fulde navn oplyses, når der indgås aftaler på foreningens vegne.

Foreningen tegnes af forpersonen som kan udstede prokura.

§7

Foreningen ledes af en bestyrelse på min. 3 medlemmer efter generalforsamlingens nærmere bestemmelse. Ved stemmelighed tæller forpersonens stemme dobbelt. Valgene gælder indtil næste års generalforsamling.

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en forperson samt kasserer.

§8

Bestyrelsen påser, at foreningen drives i overensstemmelse med den for teatervirksomheden gældende lovgivning og i øvrigt i overensstemmelse med lovgivningens krav.

Bestyrelsen udpeger den kunstneriske og administrative ledelse.

Ledelsen skal have den kunstneriske frihed, som nærmere beskrives i scenekunstlovens § 31, stk. 2.

§9

Der indkaldes til generalforsamling på email med mindst 14 dages og højst 4 ugers varsel.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år i februar måned. Den påhører bestyrelsens beretning, godkender regnskabet, vedtager eventuelt kontingent for det følgende år, vælger bestyrelse og revisor, alle for tiden indtil næste ordinære generalforsamling, og behandler andre forslag, som har været angivet i dagsordenen.

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år
4. Forelæggelse af det reviderede regnskab
5. Eventuelle forslag
6. Fastsættelse af budget, herunder eventuelt kontingent
7. Valg af bestyrelse
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

Forslag fra medlemmer skal indgives til forpersonen senest 7 dage før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling holdes, når det skriftligt forlanges af den kunstneriske ledelse eller 2 bestyrelsesmedlemmer.

§10

Foreningens regnskabsår er 1. januar – 31. december. Første regnskabsår er fra den stiftende generalforsamling den 14. juni 2018 til 31. december 2019.

Regnskabet består af driftsregnskab, status og bestyrelsens årsberetning.

Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt revisor, der i sin revisionspåtegning skal udtale sig om, hvorvidt modtagne offentlige støttebidrag synes anvendt efter formålet.

§11

På generalforsamlingen har alle medlemmer stemmeret.

Vedtægtsændring samt vitale ændringer af foreningens virksomhed, kræver et flertal på 2/3 af de fremmødte medlemmer samt ved fuldmagt, i forening med den kunstneriske ledelse. På generalforsamling gælder i øvrigt almindeligt stemmeflertal.

§12

Både over bestyrelsens møder og over enhver generalforsamling føres en protokol.

§13

Ved foreningens opløsning tilbagebetales eventuelt støttebeløb minus evt. tilbageholdte fordringer. Foreningens formue kan udelukkende anvendes til foreningens eget formål jf. §3 efter generalforsamlingens beslutning.

Således besluttet på ordinær generalforsamling onsdag den 5. februar 2025



Forperson Kasper Daugaard Poulsen

Kasserer: Pernille Lyneborg

Bestyrelsesmedlem Abelone Koppel

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Kasper Daugaard Poulsen
ca4175fc-1760-470e-95c2-1b56cf478e56 2025-02-11 11:57:43Z

Abelone Katrine Hedevig Koppel
424595d8-1bc7-45a9-a0e7-ecf5ed8f5193 2025-02-17 09:17:51Z

Pernille Lyneborg
46f3749f-c94e-41ad-8400-b01ec6d6b911 2025-02-17 15:48:45Z

Dokumenter i transaktionen

PGSA, vedtægter, februar 2025.pdf SHA256: 7bbba9d891f380626874a832877a5bb7541742f1dbcd8b0e07fd02fb68eac5fc



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.